# **河南省胸科医院2025年度信息系统网络安全等级保护测评采购项目**

**公开议价文件**

**项目编号：HNSXKYYZBB-YN-2025-024**

**采购人：河南省胸科医院**

**2025年2月**

**第一章 公开议价公告**

# **河南省胸科医院2025年度信息系统网络安全等级保护测评采购项目**

**公开议价公告**

一、项目名称：

河南省胸科医院2025年度信息系统网络安全等级保护测评采购项目。

二、项目范围及内容：

开展2025年度信息系统网络安全等级保护测评，对我院核心信息系统 13个信息系统进行安全等级测评。

三、项目预算：

人民币250000元。

四、供应商资格要求：

（一）供应商应满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定：

1、具有独立承担民事责任的能力；

2、具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；

3、具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；

4、有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；

5、参加政府采购活动前三年内，经营活动中没有重大违法记录；

6、法律、行政法规规定的其他条件。

（二）本项目的特定资格要求：

1、根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》(财库[2016]125号)的规定，对列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单的响应供应商，拒绝参与本项目政府采购活动。查询渠道：失信被执行人通过“中国执行信息公开网”网站查询，重大税收违法失信主体通过“信用中国”网站查询，政府采购严重违法失信行为通过“中国政府采购网”查询。

2、供方具有公安部第三研究所颁发的《网络安全等级测评与检测评估机构服务认证证书》，且须在中国网络安全等级保护网可查（提供证书及查询结果截屏盖章）；

（三）单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的采购活动。

（四）本项目不接受联合体参与。

五、获取公开议价文件

（一）时间：2025年2月27日至2025年3月3日，每天上午08:00至12:00，下午12:00至17:30（北京时间，法定节假日除外）。

（二）方式：将资料清单（见公告末尾）纸质版加盖公章，扫描PDF版发至邮箱zbb65662712@163.com。

六、发布公告的媒介

本次公开议价公告在河南省胸科医院官网发布。

七、公开议价的时间及地点另行通知。

八、联系事项

联系地址：河南省胸科医院招标办公室（郑州市纬五路一号）

邮 编：450008

联系人：李老师

联系电话：0371-65662712

邮箱：zbb65662712@163.com

九、监督部门及电话：河南省胸科医院监察室65662810、65662967

[资料清单](https://www.hnxkyy.com.cn/UploadFiles/file/20230712/20230712112541_7568.docx%22%20%5Ct%20%22https%3A//www.hnxkyy.com.cn/_blank)

议价文件

1. **项目资料表**

|  |  |
| --- | --- |
| **序号** | **内容** |
| 1 | 采购人名称：河南省胸科医院联系人：李老师联系电话：0371-65662712地址：郑州市金水区纬五路一号 |
|  2★ | 响应文件份数：纸质文件一正二副(胶装、带封皮),U盘拷贝电子版（带红章）一份 （PDF格式）。温馨提示：电子扫描版响应文件命名方式为：项目名称 + 公司名称全称 + “响应文件”例：氩气工作站-河南XXX有限公司-响应文件纸质响应文件可在书脊上标明项目名称、供应商单位名称。 |
|  3★ | 公开议价时间：议价时间另行通知公开议价地点：河南省胸科医院科研教学楼1楼会议室 |

1. **采购需求**

# **一、技术要求**

**1、供应商要求**

供应商技术服务团队要求：供应商为本项目配备1名项目负责人和1名项目经理（不能和项目负责人重复），项目负责人要求具有高级网络安全等级保护测评师证书，并同时具有CISP证书（注册信息安全工程师）。项目经理要求具有中级及中级以上网络安全等级保护测评师证书，并同时具有CISP证书（注册信息安全工程师）。供应商为本项目配备网络安全等级保护测评人员不少于4人，测评人员均需具有中级及中级以上网络安全等级保护测评师证书。需提供人员名单、身份证号、测评师证书、网络安全等级保护网查询资质证明截图和提供公开议价前近三个月社保部门缴费记录盖章证明以及人员证书扫描件加盖供应商公章。

**2、测评范围**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **序号** | **信息系统名称** | **安全等级** |
| 1 | HIS系统 | 第三级 |
| 2 | LIS系统 | 第三级 |
| 3 | EMR系统 | 第三级 |
| 4 | PACS系统 | 第三级 |
| 5 | HERP系统（含供应宝） | 第三级 |
| 6 | 重症系统 | 第三级 |
| 7 | 外联平台 | 第三级 |
| 8 | 体检系统 | 第三级 |
| 9 | 急诊系统 | 第三级 |
| 10 | 大象就医外联平台 | 第三级 |
| 11 | 电子发票系统 | 第三级 |
| 12 | 移动护理系统 | 第三级 |
| 13 | 手术麻醉系统  | 第三级 |

对上述信息系统，按照等级保护2.0的标准开展等保测评工作，及时发现可能存在的问题，提出可行的整改方案，并协助我院开展整改落实工作；出具公安部门认可的信息系统网络安全等级保护测评报告，依据测评报告编制整改建议方案，并协助完成整改工作；完成信息系统安全保护等级备案工作，取得公安部门备案证明。

**3、项目内容**

3.1按照国家及行业网络安全等级保护相关标准要求，对上述网络系统实施等级保护测评活动，并出具符合国家要求格式的《网络安全等级测评报告》，且在测评工作完成后形成网络安全整改方案，以指导后期系统安全建设整改。

测评工作应依据等级保护2.0基本要求相关内容组织开展，应包含安全物理环境、安全通信网络、安全区域边界、安全计算环境、安全管理中心、安全管理制度、安全管理机构、安全管理人员、安全建设管理、安全运维管理十个层面的测评并进行综合分析，得出整体结论，形成等级测评报告。

测评内容应包含但不限于如下方面：

3.1.1安全技术测评：包括安全物理环境、安全通信网络、安全区域边界、安全计算环境、安全管理中心等五个方面的安全测评。

3.1.2安全管理测评：安全管理制度、安全管理机构、安全管理人员、安全建设管理和安全运维管理等五个方面的安全测评。

3.2整体测评在单元测评的基础上进行进一步测评分析，在内容上主要包括安全控制间、层面间和区域间相互作用的安全测评以及系统结构的安全测评等。

3.2.1安全物理环境：主要包含物理位置选择、物理访问控制、防盗窃和防破坏、防雷击、防火、防水和防潮、防静电、温湿度控制、电力供应、电磁防护等方面的内容。

3.2.2安全通信网络：主要包含网络架构、通信传输、可信验证等方面的内容。

3.2.3安全区域边界：主要包含边界防护、访问控制、入侵防范、恶意代码和垃圾邮件防范、安全审计、可信验证等方面的内容。

3.2.4安全计算环境：主要包含身份鉴别、访问控制、安全审计、入侵防范、恶意代码防范、可信验证、数据完整性、数据保密性、数据备份恢复、剩余信息保护、个人信息保护等方面的内容。

3.2.5安全管理中心：主要包含系统管理、审计管理、安全管理、集中管控等方面的内容。

3.2.6安全管理制度：主要包含安全策略、管理制度、制定和发布、评审和修订等方面的内容。

3.2.7安全管理机构：主要包含岗位设置、人员配备、授权和审批、沟通和合作、审核和检查等方面的内容。

3.2.8安全管理人员：主要包含人员录用、人员离岗、安全意识教育和培训、外部人员访问管理等方面的内容。

3.2.9安全建设管理：主要包含定级和备案、安全方案设计、产品采购和使用、自行软件开发、工程实施、测试验收、系统交付、等级测评、服务供应商选择等方面的内容。

3.2.10安全运维管理：主要包含环境管理、资产管理、介质管理、设备维护管理、漏洞和风险管理、网络和系统安全管理、恶意代码防范管理、配置管理、密码管理、变更管理、备份与恢复管理、安全事件处置、应急预案管理、外包运维管理等方面的内容。

3.3项目交付成果

项目阶段各阶段的测评过程文档（参照《信息安全技术网络安全等级保护测评过程指南》）编制。详见下表（包括但不限于）：

3.3.1测评准备活动：项目计划书；被测系统基本情况分析报告；

3.3.2方案编制活动：测评指导书；信息系统安全测评方案；

3.3.3现场测评活动：测评结果记录；测评中发现的问题汇总；

3.3.4分析与报告编制活动：网络安全等级测评报告、单项测评结果汇总分析、整体测评结果汇总分析、风险分析和评估、等级测评结论。

3.3.5安全整改活动：（1）等级化安全保障建议方案：内容应包括但不限于以下方面：安全区域和等级划分、安全体系框架设计、等级化安全指标体系报告。（2）安全体系建设建议方案：内容应包括但不限于以下方面：网络面临风险分析、针对性措施建议。

3.3.6渗透测试活动：渗透测试报告及整改方案。

3.3.7应急响应：在发现安全事件时，须及时判断安全事件的级别。以确保在重大安全事件发生时，能在半小时内提供现场应急响应；对于一般安全事件，则需在一小时内提供现场应急响应。针对严重的安全事件，对安全事件进行紧急分析处理、灾难恢复和入侵追踪和取证，并出具应急响应报告（含加固建议）。

3.3.8 根据河南省胸科医院的实际管理情况，出具符合《网络安全保护法》要求的相关管理制度，并对现有的管理制度进行优化，同时补充缺失的管理制度。内容包括但不限于以下：1、机房安全管理制度；2、网络故障应急预案及应急方案流程制度；3、客户端管理制度；4、数据备份及恢复制度；5、灾难恢复策略及制度。

3.4安全建设整改要求

3.4.1依据网络安全等级测评的相关报告，编制并提交相关的网络安全整改建议方案，并全程协助完成整改工作。依据整改建设规划或整改建议的内容，对信息系统整改情况进行持续跟进，包括但不限于以下工作：

3.4.1.1对整改建议中的内容，定期进行跟踪，并确认其是否整改有效；

3.4.1.2协助落实整改方案中的技术整改措施；

3.4.1.3协助对存在缺失的管理制度进行整改完善，并指导安全管理体系建设；

3.4.2协助用户建立等级保护综合管理理念，形成等级保护工作综合管理体系，并提供具有自主知识产权的等保2.0管理手段，以协助用户进行信息系统梳理、资产归纳、自测自评、监督检查、等保测评过程管理及问题整改闭环管理。

**4、测评流程**

本次等级测评分为四个过程：测评准备过程、方案编制过程、现场实施过程、分析与报告编制过程。

4.1测评准备过程：信息系统安全等级测评项目确定后双方成立测评项目组，双方共同梳理信息系统基本要素，测评机构获取被测单位信息系统基本要素，对现有的信息系统进行系统安全边界划分。然后根据定级情况，明确项目内容、实施安排、人员配备、配合内容、注意事项、材料准备、测评指导书等内容，完成测评方案编制，并与被测单位确认测评方案和测评时间安排，确认正式现场测评步骤。

4.2方案编制过程：在对被测系统的情况进行详细沟通以后，由项目经理根据单位的信息系统特点编制相应的测评指导书，并制定出详细的信息系统安全测评实施方案。

4.3现场实施过程：根据各信息系统现场调查的结果，分别对各信息系统的物理环境、主机、网络、业务应用系统、安全管理制度和人员等方面进行安全测评，并且通过技术手段对信息系统测评对象实施安全测试和扫描，获取信息系统最真实的数据。此外利用风险评估的方法对信息系统进行合理的风险分析。整个过程会进行详细的记录和整理，并将测评结果记录和测评中发现的问题汇总提交给被测单位。

4.4分析与报告编制过程：根据现场测评实施获取的材料、信息、记录等进行统一汇总，并且结合国家标准和行业特殊需求合理分析相关数据形成最终的信息系统安全等级测评结论，出具符合信息系统安全等级保护级别要求的网络安全等级保护测评报告，及对不符合信息安全等级保护有关管理规范和技术标准出具可行的、有效的信息系统安全建设整改方案。

**5、整体要求**

5.1在安全等级测评过程中，每个工作阶段、流程、内容以及成果交付严格遵循《信息安全技术 网络安全等级保护测评要求》（GB/T 28448-2019）和《信息安全技术 网络安全等级保护测评过程指南》（GB/T 28449-2019）文件，根据本项目信息系统已完成的定级备案安全等级，开展相应级别的安全等级测评工作，根据测评结果出具相应的单项和整体测评报告，测评报告需得到确认。测评报告编制的内容及格式严格遵照《网络安全等级保护测评报告模板（2021版）》进行。

5.2测评依据

5.2.1《中华人民共和国网络安全法》

5.2.2《中华人民共和国计算机信息系统安全保护条例》（国务院令第147号）

5.2.3《国家信息化领导小组关于加强信息安全保障工作的意见》（中办发〔2003〕27号）

5.2.4《关于信息安全等级保护工作的实施意见》（公通字〔2004〕66号）

5.2.5《信息安全等级保护管理办法》（公通字〔2007〕43号）

5.2.6《信息安全等级保护安全建设整改工作指导意见》（公信安〔2009〕1429号）

5.2.7《关于开展全国重要信息系统安全等级保护定级工作的通知》

5.2.8《信息安全技术网络安全等级保护实施指南》(GB/T 25058-2020)；

5.2.9《信息安全技术网络安全等级保护定级指南》(GB/T 22240-2020)；

5.2.10《信息安全技术网络安全等级保护基本要求》(GB/T 22239-2019)；

5.2.11《信息安全技术网络安全等级保护设计技术要求》(GB/T 25070-2019)；

5.2.12《信息安全技术网络安全等级保护测评要求》(GB/T28448-2019)；

5.2.13《信息安全技术网络安全等级保护测评过程指南》(GB/T28449-2018) ；

5.2.14《卫生部办公厅关于全面开展卫生行业信息安全等级保护工作的通知》；

5.2.15《卫生部关于卫生行业信息安全等级保护工作的指导意见》；

5.2.16《河南省医院信息化建设指南》；

供应商必须遵循但不限于以上法律法规。

5.3测评方案要求

5.3.1供应商提供的测评方案应综合考虑方案编写质量，方案要具有合理性、客观性、可操作性、准确性；

5.3.2供应商应具有安全检测能力，应具有国家相关部门认证的网络安全等级保护测评机构资质证书，且供应商必须在网络安全等级保护网可查（提供证书复印件、网络安全等级保护网查询截图的原件扫描件并加盖公章）。供应商需具有专业的网络安全测评工具，如漏洞扫描工具、渗透测试工具以及安全配置检查工具等。测评工具必须符合国家相关标准，并提供工具的有效授权证明。同时，测评工具最新版本，并能够支持最新的漏洞库和攻击手段检测。

5.3.3项目实施计划与管理：方案中要有项目实施计划，要求满足合理性及可操作性，对交流、实施、反馈及培训等相关环节进行安排。

5.3.4风险管理与质量保障措施：方案中应该有明确的项目风险管理及质量保障措施。建立长期且稳定的本地专业安全服务团队，并通过专业认证。

5.4项目实施原则

5.4.1客观性和公正性原则：测评人员在最小主观判断情形下，按照评估双方相互认可的评估方案，基于明确定义的测评方式和解释，实施评估活动。

5.4.2扩展性原则：在评估过程结束后，网络安全测评过程要保持扩展性，从扩展的属性上进一步加强测评结束后采购人的安全管理有效性和可用性。

5.4.3保密原则：在测评过程中，需严格遵循保密原则，双方签订保密协议，对服务过程中涉及的任何用户信息未经允许不向其他任何第三方泄露，以及不得利用这些信息损害采购人利益。

5.4.4互动原则：在整个测评过程中，每个阶段都及时根据采购人的要求和实际情况对测评的内容、方式做出相关调整，进而更好地进行风险评估工作。

5.4.5最小影响原则：测评工作应该尽可能小地影响系统和网络的正常运行，不能对业务的正常运行产生明显的影响（包括系统性能明显下降、网络阻塞、服务中断等），如无法避免，则提前做出书面说明。

5.4.6规范性原则：网络安全等级保护测评服务的实施须由专业的测评服务人员依照规范的操作流程进行，对操作过程和结果要有相应的记录，并提供完整的服务报告。

5.4.7质量保障原则：在整个测评过程中，须特别重视项目质量管理。项目的实施将严格按照项目实施方案和流程进行，并由项目协调小组从中监督，控制项目的进度和质量。

5.4.8服务供应商需具备有类似等级保护测评经验，并提供2020年1月1日以来（以合同签订时间为准）的等级测评业绩合同复印件。

5.4.9要求服务商在河南省内设有分子公司或办事处，且项目经理、测评人员必须在河南省内常驻，提供证明材料（本地行政机构出具的证明或本地办事机构租赁发票证明）；

# **二、商务要求**

**1、特定资格：**供方具有公安部第三研究所颁发的《网络安全等级测评与检测评估机构服务认证证书》，且须在中国网络安全等级保护网可查（提供证书及查询结果截屏盖章）。

**2、完工期限：**合同签订后60个工作日内获得取得公安机关颁发的《信息系统安全等级保护备案证明》。

**3、服务期限：**合同签订后1年。

**4、履约保证金：**

4.1履约保证金的金额为合同总价的10%；

4.2履约保证金采用“银行转账”的方式提交：

 履约保证金接收账户：河南省胸科医院

 履约保证金接收账号：7607 0157 4000 00953

 开户行：浦东发展银行郑州东明支行

4.3履约保证金于服务期满后，依据响应文件，所承诺的优惠条件、售后服务计划、培训计划等执行到位后，按规定程序办理支付手续，一次性付清。

**5、付款方式：**

双方签订合同，达到验收标准，并经医院相关部门验收合格投入正常运行后，收到供应商开具的国家正规发票三十个工作日内一次性支付合同金额100%。

**6、其他服务：**

6.1安全培训及售后服务

6.1.1信息安全培训：通过对安全技术相关人员的安全培训，提高院内安全相关人员安全意识和安全技术，培训内容包括：国家政策制度解读、专项安全技术培训、安全意识培训。具体培训内容应根据需求进行适度调整，培训时间应根据实际情况在服务期内双方协调安排。培训频次不少于4次/年；

6.1.2提供不少于1年的应急响应服务及7\*24小时热线服务，对提出的信息安全等级保护问题给予及时、专业地解答；

6.1.3对采购人的安全设备、网络设备、服务器、业务系统进行安全巡检服务，并使用漏洞扫描设备进行漏洞扫描，发现风险并协助采购方进行安全加固，频次不少于2次/年。

6.1.4根据采购人信息安全工作需要，提供重保安全技术支持，在两会、国庆等国家重要会议、节日期间及在卫健委、网信办组织的网络安全攻防演练期间，提供现场或远程的安全事件通报、安全加固整改及7\*24 安全监控与应急响应服务；配合公安机关、网信部门每年对医院进行的网络安全检查工作。

6.2 保密

履行本合同过程中获悉的采购方有关数据机密、文档资料、商业秘密及要求保密的其他信息严格保密；不得泄露在项目中接触到的需要保密的情报、资料及数据；严格要求测评人员，遵守保密协议；双方对本合同信息严格保密； 保密期限为合同有效期内及合同期满后贰年内，双方应对保密范围所规定的内容承担保密义务。

# 第四章 响应文件格式

**封面格式**

**（项目名称）**

**响 应 文 件**

**编号：**

**供应商：（盖单位公章）**

**法定代表人或其委托代理人：（签字或盖章）**

**年 月**

第一部分资格证明文件

###

### 一、法定代表人授权委托书

 本授权书声明：注册于（注册地址名称）的(供应商全名)的在下面签字的 　　　　　(法定代表人姓名、职务)代表本公司授权（单位名称）的 （被授权人的姓名、职务）为本公司的合法代理人，就项目编号为 （项目编号）的（项目名称）的响应及合同执行，以本公司名义处理一切与之有关的事务,其法律后果由我方承担。

委托代理人无转委托权。

本授权书于 年 月 日签字生效，特此声明。

|  |
| --- |
| 法定代表人身份证复印件（正反面） |

|  |
| --- |
| 委托代理人身份证（正反面） |

供应商（盖章）：

法定代表人（个人签字或盖章）：

委托代理人（个人签字）：

日  期： 年 月 日

###

### 二、具有独立承担民事责任的能力

提供法人或者其他组织的营业执照等证明文件

###

### 三、具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度

提供下列资料之一作为财务状况证明资料：

1. 2023年度或2024年度经会计师事务所或者审计机构审计的财务报告；
2. 基本开户银行出具的有效资信证明。

###

### 四、具有履行合同所必需的设备和专业技术能力

河南省胸科医院：

我方在此声明，我单位具有履行合同所必需的设备和专业技术能力。特此声明。

供应商名称（盖章）：

法定代表人或其委托代理人（签字或盖章）：

日期： 年 月 日

### 五、有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录

**1、附最近一年任意一个月的缴纳税收的凭据；**

1）纳税证明须提供缴费银行单据或税务机关出具的证明作为证明材料；

2）供应商近半年零缴税，须提供近半年税务系统中纳税申报截图信息作为证明材料，其中：成立时间不满半年的企业，零缴税仅须提供成立以来税务系统纳税申报截图；

3）成立时间未超过 1 个月的一般纳税人，或者未达到季报周期的小规模纳税人，提供合理说明；

4）供应商依法免税，应提供依法免税的相应证明文件。

**2、附最近一年任意一个月的缴纳社会保险的凭据；**

供应商不需要缴纳社保的，需提供能够有效证明其属于国家允许不缴纳社保的相关证明文件。

###

### 六、参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录

河南省胸科医院：

我方在此声明，在参加本次政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录。响应产品在国内销售没有不良记录、没有发生过重大质量问题或安全事故。我方保证上述信息的真实和准确，并愿意承担因我方就此弄虚作假所引起的一切法律后果。

特此承诺。

供应商名称（盖章）：

法定代表人或其委托代理人（签字或盖章）：

日期： 年 月 日

### 七、特定资格

请根据“第三章 采购需求”第二条商务要求部分“1.特定资格要求”提供相关证明材料。（若商务要求没有提及特定资格要求，则无需提供材料。）

### 八、信用记录

根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》(财库[2016]125号)的规定，对列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单的响应供应商，拒绝参与本项目政府采购活动。查询渠道：失信被执行人通过“中国执行信息公开网”网站查询，重大税收违法失信主体通过“信用中国”网站查询，政府采购严重违法失信行为通过“中国政府采购网”查询。

### 九、无关联关系声明

河南省胸科医院：

我单位承诺：我单位不存在“单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，参加同一合同项下的政府采购活动。”的情况。

我方保证上述信息的真实和准确，并愿意承担因我方就此弄虚作假所引起的一切法律后果。

特此承诺。

供应商名称（盖章）：

法定代表人或其委托代理人（签字或盖章）：

日期： 年 月 日

第二部分商务、技术文件

###

### 一、报价一览表

项目名称：

 金额单位：元

|  |  |
| --- | --- |
| 供应商名称 |  |
| 总报价 | 大写： |
| 小写： |
| 服务期限 | 合同签订之日起 年 |
| 完工期 |  合同签订之日起 个工作日内，获得公安机 关颁发的《信息系统安全等级保护备案证明》。 |
| 质量标准 | 符合国家、行业技术标准。  |
| 其他声明 |  |

注：1、总报价超过项目预算金额按无效响应处理。

2、总报价为报价人所报出的本项目全部价格之和，报价币种为人民币。

供应商名称（盖章）：

法定代表人或其委托代理人（签字或盖章）：

日期： 年 月 日

**二、报价明细表**

分项列明完成所有采购需求所需费用，格式自拟。

供应商名称（盖章）：

法定代表人或其委托代理人（签字或盖章）：

日期： 年 月 日

### 三、供应商承诺函

## 3.1 响应承诺函

致河南省胸科医院：

我公司作为本次采购项目的供应商，根据议价文件要求，现郑重承诺如下：

一、具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条第一款和本项目规定的条件：

（一）具有独立承担民事责任的能力；

（二）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；

（三）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；

（四）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；

（五）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；

（六）法律、行政法规规定的其他条件；

（七）根据本项目提出的特殊条件。

二、完全接受和满足本项目议价文件中规定的实质性要求，如对议价文件有异议，已经在响应截止时间届满前依法进行维权救济，不存在对议价文件有异议的同时又参加响应以求侥幸中标或者为实现其他非法目的的行为。

三、参加本次采购活动，不存在与单位负责人为同一人或者存在直接控

股、管理关系的其他供应商参与同一合同项下的政府采购活动行为。

四、参加本次采购活动，不存在为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的行为。

五、参加本次采购活动，不存在和其他供应商在同一合同项下的采购项目中，同时委托同一个自然人、同一家庭的人员、同一单位的人员作为代理人的行为。

六、供应商参加本次政府采购活动要求在近三年内供应商和其法定代表人没有行贿犯罪行为。

七、参加本次采购活动，不存在联合体响应。

八、响应文件中提供的能够给予我公司带来优惠、好处的任何材料资料和技术、服务、商务等响应承诺情况都是真实的、有效的、合法的。

  九、如本项目议价过程中需要提供样品，则我公司提供的样品即为成交后将要提供的成交产品，我公司对提供样品的性能和质量负责，因样品存在缺陷或者不符合议价文件要求导致未能成交的，我公司愿意承担相应不利后果。（如提供样品）

    十、存在以下行为之一的愿意接受相关部门的处理：

   （一）撤销响应文件的；

   （二）在采购人确定成交人以前放弃成交候选资格的；

   （三）由于成交人的原因未能按照议价文件的规定与采购人签订合同；

   （四）由于成交人的原因未能按照议价文件的规定交纳履约保证金；

   （五）在响应文件中提供虚假材料谋取中标；

   （六）与采购人、其他供应商恶意串通的；

   （七）供应商在政府采购活动中有违法、违规、违纪行为。

由此产生的一切法律后果和责任由我公司承担。我公司声明放弃对此提出任何异议和追索的权利。

本公司对上述承诺的内容事项真实性负责。如经查实上述承诺的内容事项存在虚假，我公司愿意接受以提供虚假材料谋取中标追究法律责任。

供应商名称（盖章）：

法定代表人或其委托代理人（签字或盖章）：

日期： 年 月 日

## 3.2 反商业贿赂承诺书

我公司承诺：

在本次采购活动中，我公司保证做到：

一、公平竞争参加本次采购活动。

二、杜绝任何形式的商业贿赂行为。不向国家工作人员、政府采购代理机构工作人员、评审专家及其亲属提供礼品礼金、有价证券、购物券、回扣、佣金、咨询费、劳务费、赞助费、宣传费、宴请；不为其报销各种消费凭证，不支付其旅游、娱乐等费用。

三、若出现上述行为，我公司及参与采购的工作人员愿意接受按照国家法律法规等有关规定给予的处罚。

供应商名称（盖章）：

法定代表人或其委托代理人（签字或盖章）：

日期： 年 月 日

### 四、采购需求偏离表

## 4.1 技术要求偏离表

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **序号****（议价文件中技术要求条款号）** | **技术要求** | **对议价文件偏离（正偏离、负偏离、无偏离）** | **备注** |
| **议价文件** | **响应文件** |
| 条款1.1 |  |  |  |  |
| 条款1.2 |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |
| 条款2 |  |  |  |  |
| 条款3 |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

注：**请根据“第三章 采购需求”部分里的“技术要求”中的条款号， 逐 条 响 应 议价文件中的技术要求**。

供应商名称（盖章）：

法定代表人或其委托代理人（签字或盖章）：

日期： 年 月 日

## 附技术证明材料

## 4.2 商务要求偏离表

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **序号****（议价文件中商务要求条款号）** | **商务要求** | **对议价文件偏离（正偏离、负偏离、无偏离）** | **备注** |
| **议价文件** | **响应文件** |
| 条款1 |  |  |  |  |
| 条款2 |  |  |  |  |
| 条款3 |  |  |  |  |
| …… |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

注：商务要求为采购文件中的实质性要求， **有一条负偏离，则视为无效响应**。

供应商名称（盖章）：

法定代表人或其委托代理人（签字或盖章）：

日期： 年 月 日

### 类似业绩

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 项目名称 | 合同签订时间 | 使用单位 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**注：后附近3年业绩证明材料（完整清晰的合同扫描件或复印件）**

供应商名称（盖章）：

法定代表人或其委托代理人（签字或盖章）：

日期： 年 月 日

**附合同等相关证明材料**

###

### 六、服务方案

###

### 七、售后方案

###

### 八、培训计划

### 九、优惠承诺

### 十、供应商认为需要提供其他资料